

İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
TIPTA UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ (ASİSTAN) TEMSİLCİLİĞİ KURULU
SEÇİMİ VE ÇALIŞMA ESASLARI

Amaç

Madde 1. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde (İKÇÜ-TF) ana dal ve yan dal uzmanlık eğitimi almakta olan uzmanlık öğrencilerinin öğrenme hakkı, nitelikli hizmet sunumu, kişisel gelişimleri ve temel özlük haklarının savunulması ve gerektiğinde sorunların çözümüne yönelik çalışılması amacıyla, kurulmuş olan "Tıpta Uzmanlık Öğrencileri Temsilciliği Kurulu (Asistan Temsilciliği Kurulu)" çalışma esaslarını tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2. Tıpta Uzmanlık Öğrencileri Temsilciliği Kurulu seçilme ve çalışma esasları Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci ve 65'inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu esas ve usuller Tıpta Uzmanlık Öğrencileri Temsilci Kurulunun oluşturulması, görevleri, görev süresi, çalışma ilkeleri ve amaçları ile mevcut çalışma esaslarında nasıl değişiklik yapılacağını kapsar.

Madde 3. Bu belge İKÇÜ-TF Fakülte Kurulunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer ve içeriğinde değişiklik yapıldığı ya da tamamen kaldırıldığı tarihe kadar kabul edildiği şekliyle geçerliliğini korur.

Tanımlar

Madde 4.

- a) **Tıpta Uzmanlık Öğrencisi (Asistan):** Tıpta uzmanlık eğitimi yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde programlarda uzmanlık eğitimi gören, araştırma ve uygulama yapan kişilerdir. Tıpta uzmanlık sınavı (TUS) ve Yan dal uzmanlık sınavı (YDUS) ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde uzmanlık eğitimi görmek üzere İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi

Tıp Fakültesi veya Sağlık Bakanlığı kadrolarında yerleştirilmişlerdir. Uzmanlık eğitimini bitirmiş araştırma görevlisi kadrosunda görev yapan kişiler tanımlama dışındadır. Uygulamada “asistan” tanımı yerleştiği ve kabul gördüğü için bu çalışma esaslarında “**asistan**” olarak anılacaktır.

- b) **Asistan Temsilciliği Kurulu:** İKÇÜTF Asistan Temsilciliği Kurulu üyeleri temel, dâhili, cerrahi bilimlerde görev yapan asistanlardan seçilen üç temsilci ve yabancı uyruklu asistanlardan seçilen bir temsilciden oluşur. Her temsilci, temsil ettiği gruptaki asistanlar tarafından seçilir.
- c) **Anabilim Dalı / Bilim Dalı / Birleşik Yan Dal Temsilcileri:** Uzmanlık eğitimi veren dallardaki ve birleşik yan dal eğitim programındaki asistanlar tarafından kendi aralarından seçtikleri ve resmi olarak dekanlığa bildirdikleri birer temsilciden oluşmaktadır. Asistan Temsilciliği Kurulu ile iletişimi sağlar, öneriler getirir. Temsilcisi olduğu asistanların görüş ve önerilerini iletir. Temsilcisi olduğu anabilim dalı, bilim dalı ve birleşik yan dal eğitim programlarının yürütülmesi ile ilgili görüşlerin ve geri bildirimlerin toplanması ve iletilmesinde temsilcilik görevi yapar.
- d) **İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Asistan Temsilcisi:** Kurulu oluşturmak üzere seçilen temel, dâhili ve cerrahi tıp bilimleri asistan temsilcileri arasından en çok oyu alan temsilcidir. Asistanları ilgilendiren hususların görüşülmesi sırasında Fakülte Yönetim Kuruluna katılır, asistanları temsil etmek üzere görüşleri bildirir, oy hakkı yoktur.

Seçim

Madde 5.

- a) Asistan Temsilciliği Kurulu seçimleri her yılın Aralık ayı içerisinde yapılır
- b) Seçim, İKÇÜ-TF Dekanlığını temsilen Dekan ya da Dekan Yardımcılarından birinin başkanlığında oluşturulan 3 (kişilik) seçim komisyonu tarafından kapalı zarf ve açık sayım usulü yapılır.
- c) Seçim, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Tıp Fakültesi asistanları (uzmanlık öğrencileri) arasından temel, dâhili ve cerrahi tıp bilimlerinden ve yabancı uyruklu asistanlar için ayrı ayrı yapılır.

- d) İlgili birimlerden en fazla oy alan birim temsilcisi aynı zamanda asistan temsilcisi olarak belirlenir.
- e) Eğitim süresinin bitimine 1 yıldan az süre kalan uzmanlık öğrencileri, disiplin cezası almış olan asistanlar ile program yöneticilerinden olumsuz kanaat notu almış olanlar hiçbir temsilcilik için aday olamazlar.
- f) Seçim sonucunda seçilen kişilerin kimlik bilgileri aynı gün içerisinde Tıp Fakültesi Dekanlığına bildirilerek seçim sonuçlarının ilanı sağlanır.

Görev süresi

Madde 6.

- a) Asistan Temsilciliği Kurulu görev süresi 1 (bir) yıldır.
- b) Seçilen adaylar bu göreve 2'nci defa aday olabilirler, aynı uzmanlık öğrencisi 2 (iki) dönemden fazla görev yapamaz.
- c) Asistan Temsilciliği Kurulu üyelerinden birinin, herhangi bir nedenle fakülte ile ilişkisinin kesilmesi ya da görevinden istifa etmesi durumunda, ilgili seçimde ilgili birim bazında en çok oy alan diğer aday Fakülte Dekanı tarafından kurula atanır.
- d) Asistan temsilcisinin herhangi bir nedenle fakülte ile ilişkisinin kesilmesi ya da görevinden istifa etmesi durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yerine Fakülte Dekanı tarafından görevlendirilen, kurul üyelerinden biri görevi yürütür.
- e) Asistan temsilcisinin izinli, görevli vb. nedenlerle kurumda bulunmadığı zamanlarda yerine kurul üyelerinden biri temsilci görevini yürütür.

Görev tanımı

Madde 7.

İKÇÜTF Asistan Temsilciliği Kurulunun görevi, fakültemiz bünyesinde öğrenim görmekte olan uzmanlık öğrencilerinin “Öğrenme, Nitelikli hizmet sunumu, Kişisel gelişim, Temel özlük hakları” açısından haklarının savunulması ve ortaya çıkan sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapmaktır. Bu amaçlara ulaşmak için aşağıdaki hedefler belirlenmiştir:

- a) Uzmanlık öğrencilerinin özlük haklarının korunması için çalışmalar yapmak

- b) Uzmanlık eğitimi konusunun Fakülte yönetim ve çalışma etkinlikleri içinde öncelikli olması için etkin çalışmalarda bulunmak, bu konuda aktif talep ve girişimler gerçekleştirmek
- c) Uzmanlık öğrencilerinin araştırma etkinlikleri içinde etkin şekilde yer alabilmeleri için girişimlerde bulunmak
- d) Fakültenin Eğitim Komisyonu, Fakülte Yönetim Kurulu, Asistan Temsilciliği Kurulu gibi organlarında uzmanlık öğrencilerini temsil etmek
- e) Asistanlar arasında iletişim ve sosyal ilişkileri geliştirecek iletişim olanakları yaratmak, bu hedeflere yönelik sosyal ve sportif organizasyonlar organize etmek. Bu konularda fakülte ve üniversite olanaklarından yararlanılması için girişimlerde bulunmak, aracılık etmek ve aktif destek vermek
- f) Uzmanlık öğrencilerinin mesleksi ve meslek dışı alanlardaki kişisel gelişimine yönelik toplantılar, kurslar, kuramsal ve uygulamalı eğitimler gibi her türlü etkinliğin gerçekleştirilmesini talep etmek, organizasyonlarında yer almak, duyuru ve etkin katılımın sağlanmasını katkıda bulunmak
- g) Başka uzmanlık eğitim kurumlarındaki Asistanlar ile ulusal ve uluslararası düzeyde ilişki ve iletişim kurmak, bu yolla eğitim ve araştırma olanakları yaratıp, bunların duyurusu ve bu olanaklardan yararlanılması konusunda etkin çalışmalarda bulunmak
- h) Yılda en az iki kez olmak üzere, Anabilim Dalı / Bilim Dalı / Birleşik Yan Dal Temsilcileri ile bir araya gelerek iletilen önerileri ve sorunları değerlendirmek ve gereğini yapmak
- i) Yukarıdaki hedeflere ulaşmaya ve geliştirmeye yönelik anket, araştırma ve çalışmalar gerçekleştirmek

Çalışma İlkeleri, Görev ve Yetkileri

Madde 8.

- a) Asistan Temsilciliği Kurulu Dekana karşı sorumludur.

b) Uzmanlık öğrencilerinin, eğitim, tez hazırlama, araştırma, nöbet hizmeti ve özlük haklarının korunmasında yardımcı olur.

c) Asistan Temsilcisi temsil ilkesi ile çalışır, uzmanlık öğrencilerinden aldığı şikâyet, istek ve öneriler doğrultusunda hareket eder.

d) Kendisine iletilen istek ve şikâyetleri dinlemek ve gerektiğinde yazılı olarak belgelemek ve bunları Dekanlığa iletmekle yükümlüdür.

e) Uzmanlık öğrencilerini doğrudan ilgilendiren konularla ilgili olarak Dekanlık tarafından gerek görülmesi durumunda Asistan temsilcisi fakülte yönetim kurulu ve fakülte kurulunda uzmanlık öğrencilerini temsilen katılır.

f) Asistan temsilcisi, uzmanlık öğrencilerinden aldığı şikâyet, istek ve önerileri İKÇÜ-TF yetkili makamlarına iletmek, sonuçlarını takip etmek ve uzmanlık öğrencilerini bilgilendirmekle yükümlüdür.

g) Asistan Temsilcisi tüm Asistanlar arasındaki mesleki ve sosyal ilişkileri geliştirebilmek amacıyla girişimlerde bulunur, çeşitli etkinlikler düzenler.

h) Asistan Temsilcisi gerekli gördüğünde Dekanlığın izniyle asistanlar ile bilgilendirme ve danışma toplantıları düzenler.

i) Asistan Temsilcisi uzmanlık öğrencilerini ilgilendiren bütün kurum içi ve dışı birimlerle bağlantı kurar, görüşme yapar ve koordinasyonu sağlar.

j) Asistan Temsilcisi yaptığı işler hakkındaki bilgilendirmeyi, gerekli duyuruları İKÇÜ-TF web sayfasından “Asistan Temsilciği” bağlantı sayfasından Dekan onayı ile duyurabilir. Aynı sayfa aracılığı ile şikâyet ve istekleri toplar ve görüşerek ilgili birimlerle paylaşır.

k) Üniversitemiz birimlerinde yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetlerde tıpta uzmanlık öğrencilerini temsil eder.

l) Anabilim dallarında uzmanlık eğitiminin geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu konuda raporlar hazırlayıp Dekanlığa sunar.

Çalışma Esaslarında Değişiklik Yapılması

Madde 9. Asistan Temsilci Kurulundan gelecek değişiklik önerileri İKÇÜ-TF Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur ve Fakülte Yönetim Kurulunun onayıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10. Bu belge ve içeriği İKÇÜ-TF Dekanlığınca yürütülür.